

UBND TỈNH BÌNH DƯƠNG
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 575 /SGDĐT-GDTrHTX
V/v kiểm tra cuối năm môn tiếng
Anh cấp Tiểu học năm học
2016 - 2017

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Bình Dương, ngày 19 tháng 4 năm 2017

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã và thành phố.

Căn cứ Quyết định số 50/2003/QĐ-BGD&ĐT ngày 30/10/2003 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình tiếng Anh và tin học ở bậc Tiểu học;

Căn cứ Quyết định số 1400/QĐ-TTg ngày 30/9/2008 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt đề án “Dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống Giáo dục Quốc dân giai đoạn 2008 – 2020”.

Căn cứ Quyết định số 3405/QĐ-UBND ngày 05/12/2012 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương về việc phê duyệt Đề án Nâng cao chất lượng dạy và học tiếng Anh trong trường phổ thông giai đoạn 2012-2017 trên địa bàn tỉnh Bình Dương;

Để thực hiện việc ôn tập và tổ chức kiểm tra cuối năm môn Tiếng Anh cấp Tiểu học năm học 2016 – 2017, Sở Giáo dục và Đào tạo triển khai đến phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) một số nội dung cụ thể sau:

1. **Nội dung kiểm tra:** Bao gồm nội dung chương trình học của cả năm học và lượng kiến thức ngôn ngữ mà học sinh đã học trong những học trước đối với lớp 2, 3, 4 và 5.

2. **Hình thức kiểm tra:** Kiểm tra tập trung theo đề chung của Sở Giáo dục và Đào tạo.

3. **Cấu trúc đề kiểm tra:**

Stt	Kỹ năng	Tỷ lệ
1	Listening	25%
2	Conversation	25%
3	Reading	25%
4	Writing	25%

4. **Phân loại câu hỏi:**

Stt	Mức độ	Tỷ lệ
1	Nhận biết	40%

2	Thông hiểu	30%
3	Vận dụng	20%
4	Vận dụng cao	10%

5. Thời gian kiểm tra: Từ 7 giờ 15 phút

- Ngày 08/5/2017: khối 1 và 2 (tăng cường và đại trà)
- Ngày 09/5/2017: khối 3, 4 và 5 (tăng cường và đại trà)

6. Nhận đề và sao, in đề:

- Phòng GDĐT cung cấp địa chỉ email cá nhân của người phụ trách tiếng Anh cấp Tiểu học của phòng GDĐT cho Sở GDĐT theo địa chỉ email sau tamnt@sgdbinhduong.edu.vn để nhận các files đề kiểm tra.

- Ngày nhận đề kiểm tra: 03/5/2017 (qua email)

- Phòng GDĐT chịu trách nhiệm bảo mật và đảm bảo chất lượng của việc sao, in đề kiểm tra. Tuyệt đối không giao cho các cơ sở giáo dục thực hiện việc sao, in đề.

7. Tổ chức thực hiện:

- Phòng GDĐT chỉ đạo các trường Tiểu học trên địa bàn kiểm tra hệ thống âm thanh và đảm bảo phục vụ tốt cho việc kiểm tra kỹ năng nghe tiếng Anh của học sinh.

- Sở GDĐT sẽ tiến hành chấm kiểm tra xác suất một số bài làm của học sinh ở mỗi khối lớp.

- Nếu học sinh có điểm dưới 5 trong lần kiểm tra tập trung, các trường Tiểu học chủ động tổ chức cho học sinh làm bài kiểm tra lần 2 và tính trung bình cộng của 2 lần kiểm tra để lấy điểm cuối cùng. Các trường Tiểu học chịu trách nhiệm ra đề kiểm tra lần 2 và đảm bảo đúng định dạng đề chung của Sở GDĐT.

- Phòng GDĐT tập hợp đề kiểm tra lần 2 của các trường và gửi về Sở GDĐT trước ngày 31/5/2017 qua địa chỉ email tamnt@sgdbinhduong.edu.vn.

Đề nghị Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã và thành phố triển khai thực hiện đúng nội dung chỉ đạo của Công văn để đảm bảo kế hoạch công tác đề ra của Sở Giáo dục và Đào tạo. /.

Nơi nhận:

- Như trên
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Website Sở GDĐT
- Lưu: VT, GDTH, GDTHTX, TrT17

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Hồng Páng